

CONCEPT OVEREENKOMST VOOR HET LEVEREN EN ONDERHOUDEN VAN EEN SERVICE DESK APPLICATIE

ONDERGETEKENDEN

1. De werkorganisatie Duo+ gevestigd te Vondelstraat 1, 1191 BD te Ouderkerk aan de Amstel te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen> hierna ook: 'Opdrachtgever';

en

2. X, gevestigd te <invullen> aan de <invullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X, hierna ook: "Opdrachtnemer";

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een overeenkomst voor het leveren en onderhouden van een Service Desk Applicatie af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft hiertoe een aanbesteding gepubliceerd op d.d. 22 mei 2020 voor de levering en onderhouden van een Service Desk Applicatie.
3. <Indien van toepassing> Ter aanvulling op het aanbestedingsdocument is er d.d. <invullen> een Nota van Inlichtingen verstrekt aan de Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer heeft een inschrijving gedaan d.d. <invullen datum en evt kenmerk>.
5. Partijen wensen hetgeen zij zijn overeengekomen vast te leggen in deze overeenkomst.

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

Artikel 1 Opdracht

1. De Opdrachtgever geeft opdracht aan de Opdrachtnemer, hetgeen door de Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot het verzorgen dan wel leveren en onderhouden van een Service Desk Applicatie (hierna: "de diensten/leveringen").
2. Uitvoering van de diensten/leveringen door de Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst inclusief bijlagen.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van maximaal vijf jaar met één dienstverlener(s) voor het leveren en onderhouden van een Service Desk Applicatie.
2. De inwerkingtreding van de overeenkomst is voorzien met ingang van 01 september 2020 tot en met 31 augustus 2025 met een optie tot eenzijdige

verlenging door de Opdrachtgever van drie keer één jaar. Wanneer de Opdrachtgever gebruik maakt van één of meerdere verlengingen zal hij dit uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van de expiratiedatum schriftelijk bekend maken. Wanneer de overeenkomst niet verlengd wordt, of niet meer verlengd kan worden, loopt deze van rechtswege af.

Artikel 3 Meer- en minder werk

1. Uitvoering en verrekening van eventueel "meer- en/of minderwerk" dient te allen tijde nader door Partijen schriftelijk te worden overeengekomen.

Artikel 4 Aanvullende afspraken

Artikel 5 Vergoeding

1. De vergoeding, van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, is conform de bedragen genoemd in <invullen plaats in de inschrijving> van de door de Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving.

Artikel 6 E-facturering

1. De Gemeente ontvangt bij voorkeur elektronische facturen.
2. Deze facturen moeten voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde aanvullende eisen voor elektronische verwerking. <eisen toevoegen>

Artikel 7 Algemene voorwaarden

1. Op deze overeenkomst zijn de "GIBIT (Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT aankopen van de VNG)" van toepassing. Voornoemde inkoopvoorwaarden zijn als bijlage .. aan deze overeenkomst gehecht.
2. De algemene (verkoop-) voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn door Partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

Artikel 8 Bijlagen (bijgevoegd en/of onder verwijzing naar)

De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst. Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende: De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerst genoemde (bijlage 1) gaat boven de als volgende genoemde (bijlage 2) enzovoort:

- Bijlage 1: Nota van inlichtingen <invullen onderwerp> d.d. <indien van toepassing invullen datum>
- Bijlage 2: Verwerkersovereenkomst
- Bijlage 3: Aanbestedingsdocument met referentienummer DUO DM UH OA 202003 PRJ-1800664 voor het leveren en onderhouden van een Service Desk Applicatie met bijbehorende documenten
- Bijlage 4: GIBIT
- Bijlage 5: Uw inschrijving d.d. XXX met kenmerk XXX

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. @@@ te @@@

De Opdrachtgever
Voor deze:

De Opdrachtnemer
Voor deze:

xxxx

xxxxxxx

De Burgemeester van xxxxx,

Functie

CONCEPT

Overeenkomst

3/3

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer